

# 高等学历继续教育 非国控专业增设申请表

学校名称（盖章）：国家开放大学

学校主管部门：北京市教育委员会

专业名称：快递运营管理

专业代码：600702

所属学科门类或专业大类：交通运输类邮政类

培养层次：专科

学习形式：开放教育

修业年限：2.5 年

申请时间：2020 年 9 月

专业负责人：刘红玉

联系电话：0311-85998930

中华人民共和国教育部制

## 目 录

1. 专业增设申请表
2. 学校基本情况
3. 增设专业的理由和基础
4. 增设专业人才培养方案
5. 增设专业专任教师情况
6. 增设专业计划开设的主要课程
7. 增设专业基本办学条件

## 填 表 说 明

- 1.申请表限用 A4 纸张打印并装订成册（各专业分别装订）；
- 2.在学校办学基本类型对应的方框中画“√”；
- 3.所有表格均可另加页；
- 4.本表内容应真实、准确。

## 专业增设申请表

专业代码	600702	专业名称	快递运营管理
培养层次	专科	学习形式	开放教育
修业年限	2.5 年	现有专业（个）	现有专业 170，其中专科专业 123 个，本科专业 47 个
学科门类（本科） 或专业大类（专科）	交通运输类邮政类	本校已设的相近专业及开设年份	物流管理（专科），2017 年秋季；物流管理（邮政方向）（专科）2018 年春季，2019 年春季取消。
拟首次招生时间及招生数	2022 年，500 人	五年内计划发展规模	4000
学校专业设置 评议专家组织 评议意见	<p>专业设置委员会认为快递运营管理专业的申报设置，符合国家区域经济社会发展对人才的需要，人才培养符合学校发展定位，专业发展具有较好前景。国家开放大学具备开办该专业的办学条件和师资力量，能够获得相关部门、行业企业的资源支持。专业人才培养方案目标明确，课程体系设置合理。</p> <p>同意申报设置快递运营管理专业。</p> <p style="text-align: right;">（主任签字）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>		
学校意见	<p>（校长签字）</p> <p style="text-align: right;">学校（盖章）：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>		
省级 教育 行政 部门 意见	<p style="text-align: right;">盖章：</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>		

注：专业代码按《高等学历继续教育专业设置管理办法》规定的专业目录填写。

## 学校基本情况

学校名称	国家开放大学	学校地址	北京市海淀区复兴路 75 号	
邮政编码	100039	校园网址	<a href="http://www.ouchn.edu.cn/">http://www.ouchn.edu.cn/</a>	
在校生总数	466 万		专业平均年招生规模	27412 人
学校类型	<input checked="" type="checkbox"/> 开放大学 <input type="checkbox"/> 独立设置成人高校			
已有学科门类或专业大类	<p>本科专业学科：经济学、管理学、法学、教育学、文学、理学、工学、农学、医学等 9 个学科</p> <p>专科专业大类：农林牧副渔、资源环境与安全、能源动力与材料、土木建筑、水利、装备制造、生物与化工、轻工纺织、食品药品与粮食、交通运输、电子信息、医药卫生、财经商贸、旅游、文化艺术、新闻传播、教育与体育、公安与司法、公共管理与服务等 19 个专业大类</p>			
专任教师总数（人）	90230		专任教师中副教授及以上职称教师所占比例	30%
学校简介和历史沿革（300 字以内）	<p>国家开放大学是教育部直属的，以促进终身学习为使命、以现代信息技术为支撑、以“互联网+”为特征，面向全国开展开放教育的新型高校，前身是邓小平同志 1978 年亲自倡导并批示创办的中央广播电视大学。2012 年 7 月 31 日，国家开放大学在人民大会堂正式揭牌成立。学校实行注册学习、宽进严出的教育制度，基于网络探索线上线下结合的人才培养模式。</p> <p>国家开放大学适应国家经济社会发展和人的全面发展需要，强调“开放、责任、质量、多样化、国际化”的办学理念，强调优质教育资源的集聚、整合和共享，强调以现代信息技术为支撑，探索现代信息技术与教育的深度融合，提供教育机会、实现教育公平，建设我国终身教育的主要平台、在线教育的主要平台和灵活教育的平台、对外合作的平台，促进构建服务全民终身学习的教育体系。</p>			

注：专业平均年招生规模=学校年招生数÷学校现有专业总数

## 增设专业的理由和基础

（包括申请增设专业的主要理由、专业筹建情况、学校专业发展规划及人才需求预测情况等方面的内容）

### 一、 申请增设专业的主要理由（必要性与可行性）

快递运营管理（专科）专业是由国家开放大学申报，国开邮政学院具体承建的专业。国开邮政学院是中国邮政集团有限公司与国家开放大学合作建设的二级行业学院，于2016年10月17日揭牌成立、2017年秋季首批招生，学院面向邮政行业从业人员，开展学历和非学历继续教育。本专业招生面向快递行业从业人员。

#### 1. 专业设置的必要性

##### （1）快递业高速发展，生源市场庞大

快递业是现代服务业的重要组成部分，是推动流通方式转型、促进消费升级的现代化先导性产业。自2015年开始，我国快递量就稳坐全球第一把交椅，随着全球竞争愈演愈烈，快递行业无疑是中国速度的一大支撑。快递业连续四次载入中国政府工作报告；国务院常务会议多次就快递业发展作出部署；国务院总理李克强多次点赞快递业，认为它是中国经济的一匹“黑马”。顺丰、“三通一达”等快递企业上市成功，快递业将迎来崭新的发展阶段。

随着快递行业的高速发展，中国快递市场从业人员需求巨大，国家邮政局发布的2019年中国快递发展指数报告显示，快递新增就业人数超过50万人，对国内新增就业贡献率超过2%；随着快递行业多元化的市场主体和遍布城乡的服务网络，不断增强的科技创新力度，以及现代化管理方法与智能化设备在快递领域使用越来越普遍，快递行业逐步进入高质量发展阶段，人才需求也发生了巨大变化，快递运营管理人员短缺严重，尤其是懂技术、善经营、会管理的中基层管理人员奇缺，缺口高达20万；与此同时，快递业行业高质量发展与技能水平偏低的矛盾也日益突出，从业人员的学历层次偏低，结构不尽合理，主要以专科及以下学历为主，不能适应不断更新的信息技术及日益多样化的客户需求。

由此可见，国家开放大学建设快递运营管理（专科）专业，拥有较好的外部环境和生源基础，可以满足行业发展对人才培养的需求，意义重大。

## （2）邮政学院完善专业体系，契合行业企业发展需求

国开邮政学院是国开办学体系中的行业学院，2020 年国家开放大学工作要点中提出“引导分部、行业学院牵头建设突出地方和行业特色的亟需专业，与总部牵头建设专业实现错位发展”的要求，邮政学院对快递行业发展、企业转型升级对重点岗位群人才培养需求等方面进行了跟踪研究，按照“紧贴邮政企业发展需求，校企共同制定人才培养方案，学习内容与岗位要求、职业标准相对接”的专业设置原则，提出了承建国家开放大学快递运营管理（专科）专业的申请。

## （3）助力员工自我价值实现，激发员工学习积极性

由于受到国家政策、不断更新的信息技术、日益多样化的客户需求的影响，快递企业需要通过积极引进新的信息技术，提高企业的信息化水平，快速响应客户；通过优化业务流程、业务创新等手段来满足客户的多样化需求。而这就对快递员工提出了较高的要求，需要员工具备丰富的专业知识、经验以及较高的技能水平，才能在工作中实现自我价值，为公司创造更多的利益的同时自身也收获了成就感，提高了工作积极性。

但是，传统全日制学历教育无法在短期培养出大量具备一线工作经验、熟悉速递物流业务的人才，而企业又无法在短期内通过在职培训为员工提供全面性、系统性的知识，使其素质、能力得到全面提升。而快递运营管理（专科）专业的开设恰好为快递企业员工的在职学习提供了一个机会，能够帮助企业员工提高自身的综合素质水平，满足企业需要的专业化快递人才的要求。

因此，开设快递运营管理（专科）专业，对于快递企业发展和员工自身发展而言都是十分必要和急需的。

## 2.可行性

### （1）积累了专业与课程资源建设的经验与资源

邮政学院 2017 年秋季首次招生，历经 3 年多的教学运行，在国家开放大学专业与资源建设、教学管理等方面积累了一定的经验，建立了一系列工作流程与规范。同时作为邮政集团有限公司的培训中心，邮政学院每年承担中国邮政大量的培训和科研任务，并成立了邮政速递物流研究中心，专门跟踪和研究邮政速递物流业务的发展，十年来承担了大量任务，例如：专业教师支撑财政部“电商与物流协同发展试点改革”项目的培训子项目，独立开发 10 门培训课程，培训覆盖面涵盖为全市 2000 余名快递

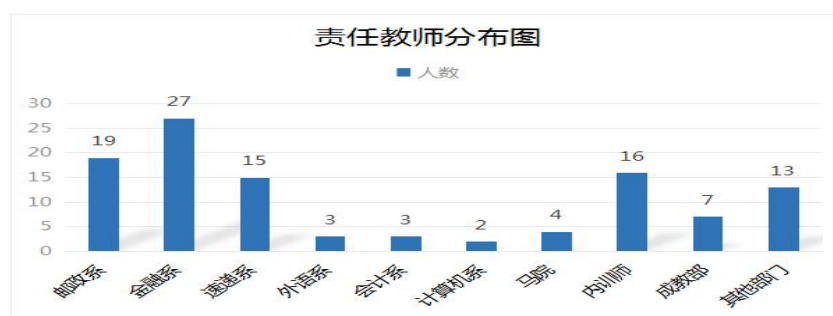
人员；支撑河北省速递物流全员轮训项目，开发 6 门培训课程，以送教上门的形式培训，累计 39 人次，覆盖了河北省 11 个地市的 2000 余名揽投人员；还支撑了“全国邮政速递物流重点城市揽投部经理培训项目”“全国邮政速递物流地市公司一把手培训”“全国邮政县分公司一把手培训”“全国邮政投递员技能竞赛”“河北省快递职工技能竞赛”等培训、竞赛项目 20 余项。在培训和科研中跟踪了邮政快递发展的最新动态，及时了解了企业的用人需求，同时积累了丰富的视频、案例等一线资料。这些优质的培训资源和与企业建立的畅通的沟通渠道为学院承建快递运营管理（专科）专业的提供了保障。

### （2）高职院校的宝贵经验助力专业人才培养方案制定

目前国内开设该专业的高职院校近 20 家，邮政学院在专业建设中，充分利用与国内首家开设该专业的高职院校进行调研交流的机会，了解、借鉴高职院校快递运营管理专业建设的总体思路、人才培养方案制定的依据，以及快递运营国家教学资源库建设等专业建设的成果和经验，为邮政学院承建快递运营管理（专科）专业奠定基础。

### （3）优秀的教师团队助力课程资源开发、教学组织过程落实

邮政学院拥有一支快递运行管理专业的教学团队，专业教师高级职称比例达到 60%，“双师”素质教师比例达到 100%。在教学运行管理中，学院聘任 7 个系部教师和企业内训师开发邮政特色课程资源，担任课程责任教师开展课程教学和辅导，批阅期末试卷，进行毕设指导，可以为学生合理配备师资，确保快递运营管理（专科）专业开设后教学任务的顺利完成和教学质量的不断提升。



### （4）能够提供模拟工作场境或线上虚拟场景开展主要作业环节的实训

一是学院及所属 23 省学习中心均具有模拟工作情境的校内实训环境，可以为学生提供快件收寄、快件处理、快件派送、网点运营等快递企业主要作业环节，满足情



境教学的需求，主要包括：“智邮众创空间”快递创新创业实训室、物流沙盘与仿真实训室、快递运营职业等级证书实训环境、物流管理职业技能等级证书实训环境、快递信息操作实训室、速递手工处理实训室等。主要设施设备有：安装快递运营 3D 虚拟仿真软件、3D 仓储和运输运营管理模拟系统、物流企业运营模拟信息系统、海关报关系统等支撑专业核心课程的教学软件，以及服务器、终端、交换机、路由器、PDA 手持终端、身份证识别仪、自动化分拣设备、蓝牙打印机、条码识读器、电脑（满足 50 人同时考核）、快件安检设备、电子秤、分拣格口、监控系统、多媒体教学设备等。

**二是**与邮政企业、快递企业合作共建了稳定的校外实训基地。与中国邮政速递物流公司客户服务中心合作，建设了 11183 呼叫中心校外实训基地，学生在双十一期间开展工学交替实习仓储工学交替；与中国邮政速递物流公司合作，在廊坊、无锡、成都、西安、北京、长春、武汉、南宁等地建设邮政仓储工学交替实训基地，每年学生在双十一生产旺季期间开展为期 5 周的工学交替课程学习。

#### （5）具备规范的职业技能鉴定体系

作为邮政集团有限公司的培训中心，2013 年 2 月，经人力资源和社会保障部批准正式成立石家庄邮电职业技术学院职业技能鉴定站，主要负责组织全国邮政企业高级技师考评和职业技能竞赛、学院在校学生的技能鉴定、邮政集团公司安排及各省邮政公司委托的职业技能鉴定考评，支撑全国 61 个鉴定站，构建了包含速递业务员、邮政营业员、邮件分拣员等 14 个职业的初级、中级、高级、技师和高级技师的鉴定考评认证体系，年鉴定培训近 20 万人次。这些优质的职业技能鉴定教育资源为快递运营管理（专科）专业搭建起学历与非学历教育学习成果转换的立交桥。

## 二、专业筹建情况

### 1. 开展快递企业人才需求调研

为了保证快递运营管理（专科）专业的顺利开设，邮政学院前期做了大量的调研工作。**一是**对河南、河北、北京、山西和内蒙古等 5 省的共计 2000 余人进行了问卷调查，其中快递企业员工 620 余人，高职院校在校学生 700 余人、中职院校在校学生 100 余人，高职院校毕业学生 500 余人、中职院校毕业学生 80 余人。通过调查，了解行业人才需求、快递企业岗位技能需求、员工目前的学历、职称、职业技能等级、该专业在校生和毕业生对目前快递专业课程及教学环节设置、教学方法的意见和建议

等等。二是对国家邮政局职业技能鉴定指导中心和中国快递协会进行了访谈，了解国家邮政局对快递运营管理方面人才培养工作的要求、设置快递运营管理专业的希望、投入与支持的 policy、国家职业教育快递运营管理专业教学资源库建设及课程资源共享情况、邮政行业 1+X 证书制度工作进展情况等。

## **2. 充分借鉴高职院校专业人才培养方案制定的宝贵经验**

目前全国有 20 多所高职院校设置了该专业。在方案制定过程中，充分研究、深入分析了各院校该专业课程体系设置的特点，依据教育部“高等职业教育快递运营管理专业教学标准”和“快递运营职业技能等级证书”的要求，设置相关专业课，并结合开放教育专业标准及规则的相关要求，充分体现成人教育特点，融合邮政行业 1+X 证书制度，制定该专业人才培养方案。

## **3. 组织了校内专业建设研讨会和国开总部专业设置论证会、审核会**

2020 年 9 月 17 日组织了校内研讨会，邮政学院邀请了邮政行业专家和学科专家组成校内专家组，学院按照校内专家意见，修改调整了专业设置申报材料。

按照《国家开放大学专业设置与管理办法》的要求，于 2020 年 10 月 21 日在邮政学院召开了专业设置论证会，邀请了 2 位国开总部远程教育专家、2 位邮政行业专家和 2 位学科专家，就专业人才需求、人才培养规格要求、课程体系设置、课证融合等问题进行指导，最终形成专家论证意见。邮政学院依据意见对人才培养方案进行了调整、修改，并提交了国开教务部审核。

2020 年 11 月 13 日国家开放大学组织召开专业设置审核会，对学院承建的快递运营管理（专科）专业人才培养方案和专业课程体系设置等进行了审核。学院根据专家组给予的调整意见和建议，进一步修正完善了专业人才培养方案。

# **三、 学校专业发展规划**

## **1. 明确专业培养目标和规格**

快递运营管理（专科）专业的开设，注重以国家经济发展方式转变和快递行业转型发展为导向，优化专业人才培养模式，在培养目标、培养手段、评价方式、模式结构等方面实现全面创新，明确基本培养目标，强化思想政治教育。同时注重面向快递业，增强专业、课程的针对性和使用性，构建知识与能力并重、专业教育与开放教育结合的培养模式。

## **2. 优化课程体系**

按照专业对接岗位、课程对接任务的基本思路设计专业人才培养课程体系和课程学习内容，全面支撑专业人才培养规格要求、达成人才培养目标。即根据各专业培养目标中定位的主要技术技能人才岗位和职业发展方向，梳理岗位工作流程，拆解典型工作任务，探究与工作绩效相关的知识、技能、价值观及态度等关键因素，在保证知识体系的完整性、技术进步的前瞻性，以及职业领域的延展性基础上，进行课程模块设计和学习内容设计，着力培养学生职业行动能力。

## **3. 整合精选教学内容**

教学内容直接反映教学目的和人才培养的目标，是教育创新的核心。在专业课程教学中，邮政学院将整合国家职业教育快递运营管理专业教学资源库、高职院校相关专业教学资源、邮政速递企业培训资源、中国邮政网络学院教学资源等，确保专业课程教学与实际对接，激发学生学习兴趣。

## **4. 建立师资队伍管理与激励机制**

制定教师激励措施，鼓励教学系部和优秀师资从事在职学历教育课程开发和教学改革工作，建立一支优秀的专、兼职师资队伍。加强队伍管理，建立快递运营管理专业教研组，研究本专业教学中存在的问题，给出解决方法，指导本专业的教学。对于条件成熟的课程，建设系列微课。

## **四、人才需求预测**

1. 快递企业中的管理人员、营业人员、投递人员、运输人员和内部处理人员都可能是该专业潜在的生源，截止 2019 年底全国这些员工近 400 万人，其中约 300 万人的投递员工中绝大多数都是大专（不含）以下学历，他们有较强的在职学习的愿望和动力。

2. 快递企业中低层次岗位人员流动较频繁，每年有大量新入职的低学历员工，是本专业另一个主要潜在生源。由此可见，开设快递运营管理（专科）专业拥有较好的外部环境和生源基础。

## 增设专业人才培养方案

包括培养目标、基本要求（素质要求、能力要求、知识结构要求）、修业年限、主干学科、主要课程、主要实践性教学环节和主要专业实验、教学计划等内容

### 一、专业名称、层次、所属学科门类

专业名称：快递运营管理

专业层次：专科

专业所属学科门类或专业大类：交通运输大类邮政类

### 二、入学要求

普通高中、职业高中、技工学校和中等专业学校毕业生可报名注册入学。

### 三、培养目标

本专业源于快递行业市场需求，根植行业就业需要，重在能力构建，以快递行业从业人员为学习对象，坚持立德树人的教育思想，主要培养社会主义建设需要的、德智体美劳全面发展，具有较好的文化水平、良好的职业道德和人文素养，系统掌握快递运营管理领域所必须的基础理论、专业知识并具有较强的实践能力与创新意识，面向快递行业快递运营管理岗位，能够从事网点管理、处理中心管理、市场开发、客户关系管理、信息处理、安全管理等工作的高素质技术技能人才和社会主义事业的建设者和接班人。

### 四、培养规格

（一）修业年限：最短修业年限 2.5 年，学籍保留 8 年

（二）学习形式：开放教育

（三）总学时学分：1404 学时，78 学分

（四）人才培养素质、知识和能力要求

本专业毕业生应在素质、知识和能力等方面达到以下要求：

#### 1. 素质

（1）坚定拥护中国共产党领导，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；能够把爱国情、强国志、报国行自觉融入坚持和发展中国特色社会主义事业、建设社会主义现代化强国、实现中华民族伟大复兴的奋斗之中，争做社会主义合格建设者和可靠接班人；

（2）崇尚宪法、遵法守纪、崇德向善、诚实守信、尊重生命、热爱劳动，履

行道德准则和行为规范，具有社会责任感和社会参与意识；具有社会参与意识和关怀社会的责任感，具备良好的公民素质；

（3）热爱职业、维护行业企业健康发展，具有良好的职业道德、职业素养、邮政工匠精神和快递“小蜜蜂”职业精神；

（4）具有质量意识、安全意识、绿色发展意识及国际视野；

（5）具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（6）达到《国家学生体质健康标准》要求，具有健康的体魄和心理、健全的人格，养成良好的健身与卫生习惯，良好的行为习惯；

（7）具有一定的审美和人文素养。

## 2.知识

（1）掌握必备的思想政治理论和科学文化基础知识；

（2）掌握与本专业相关的快递基本知识、操作规范知识；

（3）掌握快递业务营销、大客户开发与管理等知识；

（4）掌握快递业务流程优化、网点经营管理等运营管理相关知识，掌握典型快递行业企业生产运作的基本流程以及相关知识；

（5）掌握快递行业企业经营管理的相关知识和基本方法；

（6）掌握快递运行质量管理、快递安全管理、快递信息技术应用、大数据分析等理论知识；

（7）掌握市场营销、电子商务、跨境电商等领域的基础知识；

（8）熟悉快递业务经营许可管理、快递（邮政）法律法规等相关知识；

（9）熟悉快递、物流、电子商务等行业前沿发展、融合发展的相关知识与资讯；

（10）熟悉和掌握公文写作、办公软件使用等知识。

## 3.能力

（1）具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

（2）具有用计算机进行绘图、计算、分析和管理的的能力；

（3）具有良好的团队合作能力，能够与同事或客户建立相互信任的合作关系；

（4）熟练掌握快递业务咨询、订单处理、揽收收寄、分拣处理、配送投递等快递作业能力和操作技巧；

（5）熟练掌握快递产品介绍、客户需求分析、制定营销策划方案、大客户管理等能力；

（6）具有使用智能快件箱、分拣机器人、搬运机器人、货到人机器人、快递无人机、无人车、立体分拣机等快递智能设施设备的操作能力；

(7) 具有快递业务日常经营分析、运用分析软件进行数据分析、撰写分析报告的技能;

(8) 具有一定的快递网点经营管理技能,掌握员工管理、激励、绩效考核、成本分析等网点经营管理能力;

(9) 具有快递网路组织设计、快件处理中心设计、仓储中心库位设计与优化、快递作业流程设计与优化,以及快递生产作业组织管理、快递安全管理、快递信息管理 etc 能力;

(10) 具有良好的心理素质,能够正确面对问题,具有分析问题和解决问题的能力;

(11) 具有探究学习、持续学习、终身学习的能力。

## 五、课程体系说明

### (一) 课程模块设置

本专业共设置 4 大模块、8 个小模块,分别是公共基础课(包含思想政治理论课、公共英语课、计算机基础等其他课程)、专业课(专业基础课、专业核心课、专业拓展课)、通识课、综合实践。

### (二) 课程设置

#### 1.公共基础课

##### 1) 思想政治课

该模块最低毕业学分 10 学分,最低总部考试学分为 8 学分,模块设置最低学分为 13 学分。

统设必修课:毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、思想道德修养与法律基础、习近平新时代中国特色社会主义思想、形势与政策

选修课:中国传统文化导论

##### 2) 公共英语课

按照国家开放大学公共英语课统一要求。

该模块最低毕业学分 3 学分,最低总部考试学分为 3 学分,模块设置最低学分为 6 学分。

统设选修:管理英语 1、管理英语 2

##### 3) 其他课程

该模块最低毕业学分为 4 学分,最低总部考试学分为 4 学分,模块最低设置学分为 6 学分。

统设必修课:国家开放大学学习指南、计算机文化基础

选修课:人工智能专题

## **2.专业课**

### **1) 专业基础课**

该模块最低毕业学分为 14 学分，最低总部考试学分为 14 学分，模块最低设置学分为 23 学分。

统设必修课：快递概论、电子商务概论、管理学基础、快递物流法律法规

选修课：市场营销学、快递服务规范与礼仪、邮政业务与管理

### **2) 专业核心课**

该模块最低毕业学分为 17 学分，最低总部考试学分为 17 学分，模块最低设置学分为 30 学分。

统设必修课：快递生产运作管理、快递网点运营与管理、快递营销与策划、快递信息技术、快递安全管理

选修课：快递业务与经营、快递客户关系管理、仓储与配送管理、运输管理实务

### **3) 专业拓展课**

该模块最低毕业学分 6 学分，最低总部考试学分为 0 学分，模块设置最低学分为 26 学分。

选修课：商务谈判实务、微营销技巧、个人与团队管理、商务礼仪与沟通技巧、国际贸易实务、经济应用文写作、小微企业管理、网络消费心理学、移动电子商务

## **3.通识课**

该模块最低毕业学分 4 学分，最低总部考试学分为 0 学分，模块设置最低学分为 4 学分。

国家开放大学设置统一的通识课程平台，所有专业适用此平台的课程；通识课设置及通识教育是国家开放大学人才培养的特色之一，是实施素质教育的具体措施，因此通识课模块课程不得免修免考；已取得国家开放大学（或广播电视大学）毕业证书的学生，若再次注册学习国家开放大学相关专业，原修专业已注册过的通识课程，在新修专业中不得再次注册学习（在教务管理系统中此类课程将不能实现注册）和申请办理课程免修免考，此模块最低毕业学分通过修读本模块的其它通识课程获得。

## **4.综合实践**

该模块最低毕业学分 8 学分，最低总部考试学分为 0 学分，模块设置最低学分为 8 学分。

本专业综合实践包括：毕业设计（快递专）、职业技能实践（快递专），由邮政学院制定实践环节教学大纲并组织实施。综合实践成绩记入课程学习成绩，没有完成综合实践环节的不能取得课程学分。

5.统设必修课严格执行统一课程名称、统一课程学分标准、统一教学大纲、统一教材、统一考试。

6.教学计划进程表中各课程开设学期是根据专业知识结构提供的课程先修、后续关系确定的，供学生选课时参考。各专业所有统设必修课首次开设后均实行全年滚动开设。

### **（三）课程说明（部分）**

#### **1.形势与政策**

本课程 2 学分，共 36 学时，在校学习期间开课不断线。

《形势与政策》是国家开放大学面向本专科各专业学生开设的一门思想政治理论必修课程。通过本课程的学习，学生学会运用马克思主义的形势观和政策理论，科学地分析国内外形势，正确地理解党的现行政策，引导他们自觉地拥护党的基本路线，维护社会主义制度，学习世界政治经济与国际关系基本知识，增强实现改革开放和社会主义现代化建设宏伟目标的信心和社会责任感。

本课程的主要内容包括：党和国家重大的理论政策、社会主义现代化建设的形势、国际形势与国际关系、各省经济社会发展形势与特点、安全教育等内容。

思想政治理论课实践教学的标准要求，由总部征求各方意见后制定，各分部和学院按照总部要求组织开展。

#### **2.快递概论**

本课程 3 学分，共 54 学时，第二学期开设。

《快递概论》是面向快递运营管理专业（专科）学生开设的专业基础课，在整个学科体系中居于理论和实务前沿地位。本课程的教学任务是，适应快递行业的全面转型，以及物流管理专业自身学科体系与专业知识体系的需要，结合我国快递业实际，立足邮政讲授快递相关基础知识，为邮政企业培养快递行业新时代的合格人才。

本课程的主要内容包括：快递概述、快递市场与快递企业、快递组织管理、快递业务种类与业务处理、快递业务管理、快递业务营销管理、国际快递业务、快递设施设备与信息技术、快递法律法规等。

#### **3.快递物流法律法规**

本课程 3 学分，共 54 学时，第三学期开设。

《快递物流法律法规》是面向快递运营管理专业学生所开设的专业基础课，在整个学科体系中居于理论和实务前沿地位。本课程的教学任务是，适应快递行业的全面转型，以及物流相关专业自身学科体系与专业知识体系的需要，结合我国快递业立法现状，立足速递物流开展业务中的司法实践，为邮政快递企业培养知法、懂



法、用法的合格人才。

本课程的主要内容：快递业基本法律法规、快递服务的技术标准，以及快递业务各环节涉及的相关法律法规，尤其注重快递业健康发展、快递服务规范、快递、质量保障以及消费者权益保护等内容分析。

#### **4.快递服务规范与礼仪**

本课程 2 学分，共 36 学时，第四学期开设。

《快递服务规范与礼仪》是面向快递运营管理专业学生所开设的专业基础课中的选修课。通过课程学习，使学生掌握快递企业基层岗位的服务意识和客户服务技能。

本课程的主要内容包括：快递服务礼仪概述、快递人员基本形象礼仪、快递人员言谈礼仪、快递人员日常交往礼仪、快递服务规范概述、 快递企业作业环境和设施设备规范要求、快递企业窗口收寄岗位服务规范、快递企业揽收员岗位服务规范。

#### **5.邮政业务与管理**

本课程 3 学分，共 54 学时，第二学期开设。

《邮政业务与管理》是面向快递运营管理专业学生所开设的专业基础课中的选修课，是邮政科学的重要组成部分，是学习其它邮政专业课程的基础。本课程主要通过通过对邮政各项业务的经营现状及生产流程进行分析与研究，并融合管理科学相关理论与方法来分析各项邮政业务的改革与发展。通过本课程的学习，使学生建立起科学的邮政业务知识体系，掌握邮政业务的内涵和特征，掌握邮政业务的发展趋势和市场开发重点，运用相应的管理原理和方法分析邮政业务生产作业的基本流程和控制要点，熟练掌握从事邮政业务操作的基本技能，包括营业、分拣封发、投递等环节的操作技能，为后续其它邮政专业课学习和工作奠定知识基础。

本课程的主要内容：邮政业务概述、邮政业务管理基础、邮政业务运营基础、国内函件业务与管理、国内包件业务与管理、邮政报刊发行业务与管理、集邮业务与管理、邮政电子商务业务与管理、国内特快专递业务与管理、邮政现代物流业务与管理、国际邮政业务基础。

#### **6.快递生产运作管理**

本课程 4 学分，共 72 学时，第三学期开设。

《快递生产运作管理》是面向快递运营管理专业学生所开设的专业核心课。在掌握业务知识和技能的基础上，针对快递作业以及内部运作管理，全面培养学生的专业素质及核心能力，为后续课程打下良好的基础。本课程支持的核心就业的首岗是揽投岗、内部处理岗和营销岗，晋升岗位是揽投部经理和客户经理。通过学习这门课，使学生掌握快递生产运作、快递网络和快递基层管理所必备的相关知识。要

求学生在牢固掌握快递企业现行的生产与运作基本理论与方法基础上,进一步了解生产与运作管理学科的最新发展,了解本课程最新理论和方法,使学生具备灵活利用本课程知识分析和解决快递企业生产运作系统问题的实际操作能力。

本课程的主要内容包括:走进生产运作管理、快件收寄、快件处理、快递运输、快件投递、认识快递网络、网点运营管理、快递运行质量管理。

### **7.快递网点运营与管理**

本课程 3 学分,共 54 学时,第四学期开设。

《快递网点运营与管理》是面向快递运营管理专业学生所开设的专业核心课。该课程以典型工作过程为导向,以实际工作任务为驱动,实现理论与实践的渗透统一,推进产教深度融合,尽可能满足社会对高素质技术技能人才的需求。

本课程的主要内容包括:快递网点选址与布局、快递网点收寄管理、快递网点派送管理、快递网点现场管理与投诉处理、快递网点运营模式、快递网点绩效管理、快递网点快件安全。

### **8.快递营销与策划**

本课程 4 学分,共 72 学时,第三学期开设。

《快递营销与策划》是面向快递运营管理专业学生所开设的专业核心课。主要讲解快递企业营销和方案策划的基本理论知识,并在此基础上学会如何进行市场定位和制定市场营销策略,掌握写作一般营销策划方案的技巧。通过该课程的学习,对学生从事快递企业业务营销与方案策划的工作具有一定的指导作用。

本课程的主要内容包括:走进营销、快递营销市场调查问卷设计、快递市场环境分析、如何定位目标市场、快递市场营销策略的应用、快递新媒体营销、营销策划书的写作技巧、快递产品营销策划方案设计。

### **9.快递信息技术**

本课程 3 学分,共 54 学时,第四学期开设。

《快递信息技术》是面向快递运营管理专业学生所开设的专业核心课。本课程的学习能提升学生信息处理与应用能力,对学生后续课程的学习,就业具有较为重要的意义。将为后续进入快递企业应用信息技术做出铺垫。本课程的学习也为快递业务员考试提供支撑。

本课程的主要内容包括:快递信息技术概述、网络技术、数据库技术、条形码及语音识别技术、射频识别技术、快递自动跟踪技术、智能快递技术、快递管理信息系统、无人机快递技术。

### **10.快递安全管理**

本课程 3 学分,共 54 学时,第三学期开设。

《快递安全管理》是面向快递运营管理专业学生所开设的专业核心课。通过本

课程的学习，能够使学生了解快件安全、人员安全、信息安全、交通安全、消防安全管理知识；掌握排查快递服务各环节及作业场所的安全隐患的方法；同时能进行快件营业场所、处理场所、监控等设备的安全检查。

本课程的主要内容包括：治安安全、信息安全、生产安全、消防安全、人员安全、分拨中心安全、货物安全、操作安全、用电安全、场地安全、寄递安全、快件安全、投递安全、收寄安全。

### **11.快递业务与经营**

本课程 4 学分，共 72 学时，第二学期开设。

《快递业务与经营》是面向快递运营管理专业学生所开设的专业核心课中的选修课。近年来，我国快递业飞速发展，快递业促进消费、加快商品流通、增加就业，与电子商务、现代农业、生产制造业等行业产业紧密结合，成为我国经济的新增长点，受到国家高度重视。本课程主要介绍了快递业务的基本知识，以快递业务体系为课程框架内容，重点讲授各项快递业务的知识、技能及业务经营管理方法，让学生有效掌握快递业务的规则制度和操作规范，更好的适应未来岗位工作，为职业发展提供一定知识基础及实践保障。

本课程的主要内容包括：快递业务概述、快递网络与作业组织、快递业务经营管理概述、国内标准快递业务、国内经济快递业务、速递同城业务、国际 EMS 业务、国际 EMS 承诺服务业务、中速快件业务、邮政速递代收货款业务、速递礼品、礼仪业务、其他速递个性化增值业务。

### **12.快递客户关系管理**

本课程 3 学分，共 54 学时，第四学期开设。

《快递客户关系管理》是面向快递运营管理专业学生所开设的专业核心课中的选修课。通过本课程的学习，要求学生掌握快递客户关系管理的内涵，主题分析内容、基本方法和运作模式，理解快递客户关系管理系统结构、功能、技术体系和实时策略，掌握快递客户关系管理中的智能决策支持技术与作用，并能够初步具备利用信息技术和智能技术，设计或选择 CRM 系统解决方案的能力。课程教学内容涵盖了“快递业务员”职业技能标准要求。

本课程的主要内容包括：快递客户关系管理概述、快递客户开发、快递客户关系维护、快递客户信息分析与管理、快递呼叫中心的管理。

### **13.仓储与配送管理**

本课程 3 学分，共 54 学时，第五学期开设。

《仓储与配送管理》是面向快递运营管理专业学生所开设的专业核心课中的选修课。本课程针对仓储作业以及内部运作管理，全面培养学生的专业素质及核心能力，为后续课程打下良好的基础。通过学习这门课，使学生掌握仓储库区布局、入

库作业、在库作业、出库作业、配送作业、仓库安全等内容。要求学生在牢固掌握物流企业现行的仓储管理基本理论与方法基础上，进一步了解其最新发展，了解本课程最新理论和方法，使学生具备灵活利用本课程知识，分析和解决仓储运营问题的实际操作能力。课程是将来学生报考《国际物流师 GLM》职业资格证书时必考的内容之一。

本课程的主要内容包括：走进仓储、认识仓储管理、仓储入库作业、在库货物保管与养护作业、仓储出库作业、认识配送、配送作业。

#### **14.运输管理实务**

本课程 3 学分，共 54 学时，第三学期开设。

《运输管理实务》是面向快递运营管理专业学生所开设的专业核心课中的选修课。本课程面向的基层工作岗位的工作内容和职业素养为基础，以运输管理的诸多职业活动为核心，密切联系职业技能鉴定的相关标准，以现代职业教育理念和现代教育手段为支撑，校企共同参与构建与实际工作过程相关的一系列典型工作任务，将运输管理相关的知识点融入在这些工作任务中，建立任务驱动的教学方案。

本课程的主要内容包括：走进运输、公路运输业务、水路运输业务、铁路运输业务、航空运输业务、集装箱运输及多式联运、特种货物运输认知、货物事故及纠纷处理。

#### **15.商务谈判实务**

本课程 3 学分，共 54 学时，第三学期开设。

《商务谈判实务》是面向快递运营管理专业学生所开设专业拓展课。是一门建立在心理学、逻辑学、传播学、公共关系、现代管理学理论之上的一门应用科学，是集科学性，知识性和实用性特点于一体的专业课程。本课程立足邮政讲授商务谈判基本理论和操作实务知识，通过对商务谈判理论的讲解以及各环节的练习，使学生能运用谈判理论，解决实践中问题，比较熟练运用谈判技巧与方式，胜任企业工作并为今后的职业发展奠定良好的基础。

本课程的主要内容包括：认识商务谈判、灵活运用商务谈判心理、进行商务谈判前的准备、商务谈判开局与报价、商务谈判价格磋商与再谈判、结束商务谈判、商务谈判策略选择、商务谈判技巧的运用、商务谈判中的文化与礼仪、商务谈判管理、商务谈判的实战演练。

#### **16.微营销技巧**

本课程 3 学分，共 54 学时，第三学期开设。

《微营销技巧》是面向快递运营管理专业学生所开设专业拓展课。是一门集企业营销宣传、移动互联网革新思维和微营销操作技巧等内容于一体的专业课程。本课程的教学任务是，适应信息传播环境和市场营销环境的全面转型，以及工商企业

管理专业自身学科体系与专业知识体系的需要，立足邮政讲授社会化媒体营销基本理论和实战策略，为邮政企业培养移动互联网营销时代的合格人才。

本课程的主要内容包括：中国的互联网和移动互联网、硬广告与湿营销、微博营销、微博营销“十二剑”实战兵法、微博危机公关“三昧真火”、微博附属功能运用及操作技巧、了解微信的“前世今生”、微信个人用户功能、玩转微信公众平台、微信公众平台运营兵法、微信线上推广与”其他社媒平台“、微信二维码线下推广技巧、小小“微店”：轻松打开移动互联网创业之门。

### **17.商务礼仪与沟通技巧**

本课程 2 学分，共 36 学时，第二学期开设。

《商务礼仪与沟通技巧》是面向快递运营管理专业学生所开设专业拓展课。主要由礼仪和沟通两个模块组成，拟通过礼仪与沟通知识的理论讲解与技巧的实际训练或者实践，提高学生的社交能力，熟练掌握职业人员应具备的基本职场礼仪素质，了解如何塑造与组织风格相吻合的专业形象，以适应各种体制下工作岗位对人际交往的要求。其任务是使学生把理论与实践结合起来，掌握职业场合中各个主要环节所要具备的礼仪知识和沟通技巧，学会正确运用方法、策略、技巧的能力，从观念、态度、能力几方面为邮政企业培养具有一定职业素养的合格人才。

本课程的主要内容包括：礼仪的概述与原则、礼仪与个人魅力、美学管理、魅力管理、语言礼仪、交往礼仪、接待礼仪、电话礼仪、办公礼仪与沟通礼仪。

### **18.毕业设计（快递专）**

本课程 5 学分，共 90 学时，第五学期开设。

《毕业设计（快递专）》是全面考察学生独立综合运用所学本专业理论知识，针对本行业领域某项具体问题进行分析 and 解决一些特定问题的能力，是对学生修业期间学习情况的一次综合检验，也是学生学习成果的集中体现。

毕业设计要求：指导教师根据学生掌握的综合知识和技能，提出若干选题，并提供任务书的要求。毕业设计题目和内容应符合本专业核心知识技能，难度适中，突出实践性。包括：围绕专业知识录制微课，利用工具制作动画视频，针对具体快递环节进行流程优化设计，收集整理教学案例资源，利用工具开发小程序等。

学生选题后按任务书的要求，完成收集资料、调研等基础性工作，在教师的指导下完成毕业设计。

### **19.职业技能实践（快递专）**

本课程 3 学分，共 54 学时，第五学期开设。

《职业技能实践（快递专）》是结合所学专业知识与技能进行实际能力的训练，目的是学生对所学的专业知识有全面的了解、理解、掌握，并能灵活应用。要求学生在专业教师和实训人员的指导下，利用本专业的校内或校外（企业）生产性实践

基地进行技能实践，撰写技能实践报告，且报告合格，可取的相应学分，并计入毕业总学分。

实践要求：学生在校内外生产性实践基地的具体岗位上进行实践实习，根据实际情况可以在不同岗位进行轮岗实践；学生按照要求做好实践记录和日志（可在实习系统中完成），实践结束后完成实践报告或心得体会。

#### **（四）课程考核方式**

课程的考核方式以每门课程的考核说明为主要依据。课程考核一般包括形成性考核和终结性考试。课程考核的内容必须符合教学大纲，以基本理论、基本知识和基本技能考核为主，同时注意考核学生综合运用所学理论、知识和技能，分析解决问题的能力。统设必修课形成性考核占课程综合成绩的 50%，终结性考试占课程综合成绩的 50%，课程考核成绩统一采用百分制，即形成性考核、终结性考试、课程综合成绩均采用百分制。课程综合成绩达到 60 分及以上(及格)，可获得本课程相应学分。邮政自建选修课统一采用 100%形考的方式进行考核。

##### **1.形成性考核**

一般情况下，平时作业成绩即为形成性考核成绩。国家开放大学教学部门负责设计思政课、公共英语和计算机文化基础、国家开放大学学习指南等统设课程形成性考核方案，邮政学院负责其他统设和非统设课程形成性考核方案设计，试题、答案及评分标准的命制。

学习中心负责形成性考核的组织实施和考核成绩审核与系统上报，邮政学院负责对其组织实施情况与质量进行监控、检查，国家开放大学负责形成性考核的指导和抽查。

形成性考核的辅导教师由学习中心按照有关规定聘请，一般应具有本专业初级及以上职称，有一定的教学经验，熟悉开放教育要求和相关规定，掌握课程形成性考核的要求。成绩评定以形成性考核方案的有关标准为依据。

##### **2.终结性考试**

国家开放大学负责思政课、公共英语和计算机文化基础课程的终结性考试的试题、答案及评分标准的命制。严格按照课程教学大纲、文字教材和课程考核说明设计考试内容以及试卷的题量、题型、覆盖面和难易程度等。

国家开放大学和邮政学院分别按照考试工作的有关制度和文件组织考试。

#### **（五）“1+X”证书说明**

本专业采用“学历+职业技能证书”培养模式。

课程体系设置了与“快递运营职业技能等级证书（中级）”“快递员职业资格（中级）证书”“快件处理员职业资格（中级）证书”“速递业务员职业资格（中级）证书”相关的课程，学生在完成了本专业课程学习并考试合格后，可以考取相

关的职业技能等级证书（或职业资格证书）。

已获得相关职业技能等级证书（或职业资格证书），可以进行学分互换，具体的免修免考规则还需经过相关部门研究论证，学院将遵照论证后的规则执行。

## 六、毕业规则

各模块最低毕业学分依次是：思想政治课 10 学分；公共英语课 3 学分；其他课程 4 学分；专业基础课 14 学分；专业核心课 17 学分；专业拓展课 6 学分；通识课 4 学分；综合实践 8 学分。

毕业最低总学分为 66 学分。各模块最低毕业学分之总和为 78 学分，各模块最低总部考试学分之总和为 46 学分。

学生在学籍有效期内取得专业人才培养方案规定的毕业所需学分，思想品德鉴定符合要求，准予毕业并颁发国家开放大学毕业证书。

## 七、教学计划进程表

### 交通运输大类邮政类

### 快递运营管理专业（专科）教学计划进程表

专业名称				快递运营管理				规则号		/	
学生类型				开放				专业层次		专科	
毕业学分				78				总部考试学分		46	
模块名	模块最低毕业学分	模块最低总部考试学分	模块最低设置学分	序号	课程代码	课程名称	学分	课程性质	课程类型	建议开设学期	考试单位
公共基础课	思想政治课	10	8	13	1	04678 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	3	统设	必修	1	总部
					2	04680 思想道德修养与法律基础	3	统设	必修	1	总部
					3	04391 习近平新时代中国特色社会主义思想	2	统设	必修	1	总部
					4	04388 中国传统文化导论	3	统设	选修	2	总部
					5	04392 形势与政策	2	统设	必修	1-5	分部
	公共英语课	3	3	6	6	04017 管理英语 1	3	统设	选修	2	总部
					7	04018 管理英语 2	3	统设	选修	3	总部
	其他课程	4	4	6	8	02970 国家开放大学学习指南	1	统设	必修	1	总部
					9	00811 计算机文化基础	3	统设	必修	1	总部
					10	04848 人工智能专题	2	统设	选修	1	总部

专业 课	专业 基础 课	14	14	23	11	邮政学院自建	快递概论	3	统设	必修	2	总部
					12	02668	电子商务概论	4	统设	必修	2	总部
					13	02326	管理学基础	4	统设	必修	2	总部
					14	邮政学院自建	快递物流法律法规	3	统设	必修	3	总部
					15	02325	市场营销学	4	统设	选修	2	分部
					16	专业教学 资源库	快递服务规范与礼仪	2	非统 设	选修	4	分部
					17	52918	邮政业务与管理	3	非统 设	选修	2	分部
	专业 核 心 课	17	17	30	18	邮政学院自建	快递生产运作管理	4	统设	必修	3	总部
					19	专业教学 资源库	快递网点运营与管理	3	统设	必修	4	总部
					20	邮政学院自建	快递营销与策划	4	统设	必修	3	总部
					21	专业教学 资源库	快递信息技术	3	统设	必修	4	总部
					22	专业教学 资源库	快递安全管理	3	统设	必修	3	总部
					23	邮政学院自建	快递业务与经营	4	非统 设	选修	2	分部
					24	邮政学院自建	快递客户关系管理	3	非统 设	选修	4	分部
					25	04056	仓储与配送管理	3	统设	选修	5	分部
					26	53055	运输管理实务	3	非统 设	选修	3	分部
	专业 拓 展 课	6	0	26	27	01281	商务谈判实务	3	统设	选修	3	分部
					28	52923	微营销技巧	2	非统 设	选修	3	分部
					29	00471	个人与团队管理	3	统设	选修	5	分部
					30	53242	商务礼仪与沟通技巧	2	非统 设	选修	2	分部
					31	00593	国际贸易实务	4	统设	选修	3	分部
					32	00971	经济应用文写作	3	统设	选修	2	分部
					33	52755	小微企业管理	2	非统 设	选修	3	分部
					34	52201	网络消费心理学	3	非统 设	选修	3	分部
					35	52722	移动电子商务	3	非统 设	选修	3	分部
	通识课	4	0	4	36	具体见通识课列表（2 门）						
	综合 实践	8	0	8	37	邮政学院自建	毕业设计（快递专）	5	统设	必修	5	分部
					38	邮政学院自建	职业技能实践（快递专）	3	统设	必修	5	分部
本专业综合实践环节由邮政学院根据国开制定的实践环节教学大纲组织实施。该环节不得免修。												



#### 备注:

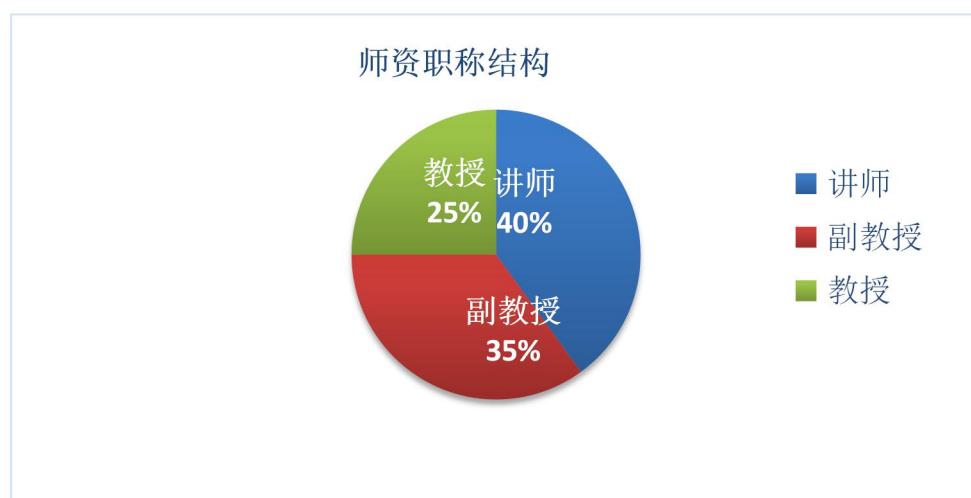
1. 本专业采用“学历+职业技能证书”培养模式。
2. 课程体系设置了与“快递运营职业技能等级证书（中级）”“快递员职业资格（中级）证书”“快件处理员职业资格（中级）证书”“速递业务员职业资格（中级）证书”相关的课程，学生在完成了本专业课程学习并考试合格后，可以考取相关的职业技能等级证书（或职业资格证书）。
3. 已获得相关职业技能等级证书（或职业资格证书），可以进行学分互换，具体的免修免考规则还需经过相关部门研究论证，学院将遵照论证后的规则执行。

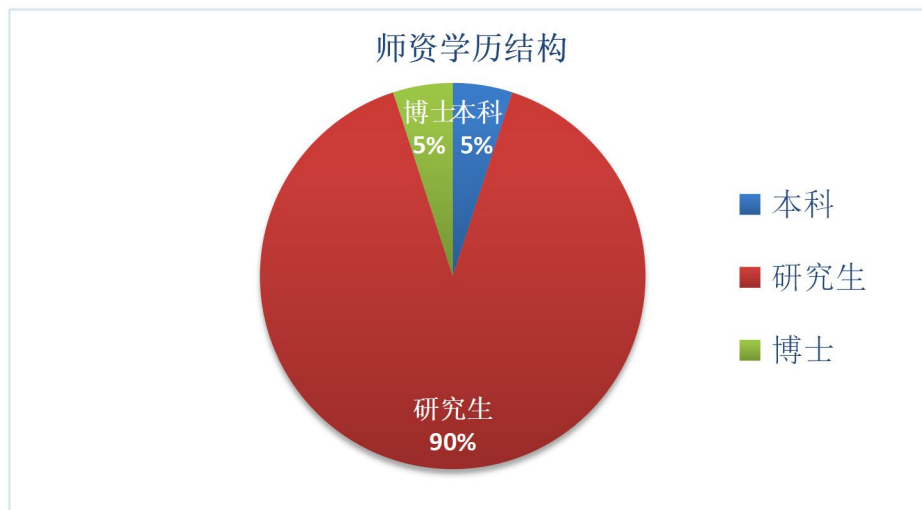
## 八、支持服务能力

### （一）师资队伍

高素质、专业化的教师团队是实施本方案的首要条件与基本保障。以专业带头人为引领，以“双师型”教师为骨干，打造一支师德高尚、专业精湛、结构合理、专兼结合、理念先进的“双师型”专业教学团队，支撑专业改革与持续发展。教师具有本科及以上学历，且专业对口。

本专业专任教师 20 名，以硕士研究生以上学历为主，高级职称比例达到 60%， “双师”素质教师比例达到 100%，师资队伍职称、年龄比例合理，形成以老带新的梯队结构。专任教师具有坚定的理想信念、高尚的道德情操、扎实的学识、仁爱之心；具有高水平教学素质、较丰富的实践经验；具有扎实的快递运营管理相关理论功底和实践能力；具有较强的信息化教学能力，能够开展课程教学改革和科学研究；具有深入专业领域研究能力，形成“双师型”教学团队。教师具体情况详见下图和“增设专业专任教师情况”表。





## （二）教学资源

主要包括能够满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字化资源等。

### 1. 教材选用制度规范

按照国家规定选用优质教材，禁止不合格的教材进入课堂。学院建立了由专业教师、行业专家和教研人员等参与的教材选用机构，完善教材选用制度，经过规范程序择优选用教材。

### 2. 图书文献配备齐全

图书文献配备能满足人才培养、专业建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。专业类图书主要包括：快递行业法律法规、行业标准、快递企业生产操作规范与服务规范；快递专业类图书、报刊等。

### 3. 校企共建数字教学资源

组建由专任教师、企业兼职教师共同构成的课程数字化资源开发团队，实施校企共建资源，确保专业核心教学资源与专业核心知识、能力要求匹配。构建各门课程知识（技能）树，有步骤实施建设与配备，包括：本专业有关的教学音视频、多媒体教学课件、动画微课、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等数字资源，要求资源种类丰富、形式多样、使用便捷、动态更新、能学辅教。

## （三）设施设备

邮政学院拥有能够满足正常的课程教学、实习实训所需的云教室、专业教室、实训室和实训基地。

### 1. 教室设施齐全、功能配备精良

（1）学院基于数字化设备和互联网，以教育云平台为依托，建有省级云教室，

具有直播+双向互动为主体的教学服务功能，支持大规模分布式的网络实时互动和资源共享，可随时通过电脑、平板、手机进行互动教学。

（2）专业教室配备黑（白）板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 WiFi 环境，并具有网络安全防护措施。安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求、标志明显、保持逃生通道畅通无阻。

## **2.校内实训室能够模拟工作场境或线上虚拟场景**

模拟工作情境能够满足情境教学，为学生提供快件收寄、快件处理、快件派送、网点运营等快递企业主要作业环节的实训环境，主要包括：“智邮众创空间”快递创新创业实训室、物流沙盘与仿真实训室、3D 虚拟仿真快递信息操作实训室、快递运营职业等级证书实训环境、物流管理职业技能等级证书实训环境、速递手工处理实训室等。

（1）“智邮众创空间”快递创新创业实训室。配有：重型、轻型货架、电子标签拣选系统、电商播种墙、智能拣货台车、智能穿戴设备、顶升式“货到人”机器人及货架、搬运机器人等，能够让学生完成实操训练及拣选路径优化等。

（2）物流沙盘与仿真实训室。配有：圆桌、电脑、投影仪等，设有物流模拟运营沙盘、物流仿真软件等，可以开展小组合作、小组讨论式授课、创新创业模拟训练等。

（3）3D 虚拟仿真快递信息操作实训室。配有：安装快递运营 3D 虚拟仿真软件、3D 仓储和运输运营管理模拟系统、物流企业运营模拟信息系统、海关报关系统等支撑专业核心课程的教学软件；同时支撑专业学生参加快递技能大赛、智慧物流技能竞赛、关务大赛等各类技能大赛的省赛、国赛。

（4）快递运营职业等级证书实训环境。包括操作实训室和信息实训室两部分，主要设施设备有：服务器、终端、交换机、路由器、PDA 手持终端、身份证识别仪、自动化分拣设备、蓝牙打印机、条码识读器、电脑（满足 50 人同时考核）、快件安检设备、电子秤、分拣格口、监控系统、多媒体教学设备等。

（5）物流管理职业技能等级证书实训环境。包括操作实训室和信息实训室两部分，主要设施设备有：服务器、交换机、路由器、无线手持终端（win CE 操作系统）、条形码打印机、电脑（满足 50 人同时考核）、托盘、托盘货架、物流管理职业技能等级考核系统、视频监控系统、多媒体教学设备等。

（6）速递手工处理实训室。配有：服务器、终端、交换机、路由器、袋牌打印机、针式打印机、PDA 手持终端、邮政用品用具、分拣格口、多媒体教学设备、邮政速递营收信息模拟系统、生产作业系统等。

## 增设专业专任教师情况

序号	姓名	性别	年龄	专业技术职务	第一学历毕业学校、专业、学位	最后学历毕业学校、专业、学位	现从事专业	拟任课程	专职/兼职
1	王 帆	男	36	讲 师	河北经贸大学、农村区域发展、管理学学士	石家庄铁道大学、企业管理、管理学硕士	快递运营管理	快递信息技术	专职
2	胡 霞	女	44	副教授	石家庄邮政高等专科学校、邮政通信管理	河北经贸大学、会计学、会计学硕士	快递运营管理	形势与政策	专职
3	张博超	男	41	讲 师	长春工业大学、信息与计算科学、理学学士	长春工业大学、管理科学与工程、管理学硕士	快递运营管理	快递营销与策划	专职
4	宋 扬	男	34	讲 师	燕山大学、电子商务、管理学学士	燕山大学、工业工程、管理学硕士	快递运营管理	快递概论	专职
5	张慧锋	男	43	副教授	河北科技大学、生物化工、工学学士	北京理工大学、工商管理、工商管理硕士	快递运营管理	快递业务与经营	专职
6	王为民	女	54	教 授	辽宁师范大学、地理教育专业、理学学士	河北师范大学、人文地理学、管理学硕士	邮政管理	邮政业务与管理	专职
7	郭冬芬	女	56	教 授	河北机电学院、工业自动化、工学学士	北京科技大学、管理科学与工程、管理学博士	物流管理	仓储与配送管理	专职
8	王艳丽	女	41	副教授	中南大学、工程管理、工学学士	北京理工大学、管理科学与工程、管理学硕士	物流管理	邮政物流	专职
9	常 琳	女	35	讲 师	河北工业大学、工商管理、管理学学士	河北工业大学、企业管理、管理学硕士	快递运营管理	管理学基础	专职
10	都继萌	女	41	副教授	河北经贸大学、市场营销、经济学学士	河北大学、政治经济学、经济学硕士	物流管理	市场营销学	专职
11	霍玉洁	女	37	讲 师	北大应用文理学院、计算机科学与技术、理学学士	河北经贸大学、政治经济学、经济学硕士	快递运营管理	快递客户关系管理	专职
12	马 选	女	39	讲 师	河北经贸大学、信息管理与信息系统、管理学学士	桂林电子科技大学、管理科学与工程、管理学硕士	快递运营管理	快递生产运作管理	专职
13	赵玉洲	男	44	讲 师	山东建材学院、环境工程、工学学士	河北经贸大学、技术经济及管理、管理学硕士	快递运营管理	快递物流法律法规	专职
14	高 磊	男	43	副教授	河北工业大学、工业企业管理、工学学士	河北经贸大学、企业管理、管理学硕士	物流管理	运输管理实务	专职

15	张海燕	女	40	讲 师	电子信息工程、河北科技大学、工学学士	河北科技大学、管理科学与工程、管理学硕士	市场营销	快递服务规范与礼仪	专职
16	杨桂琴	女	50	副教授	西北政法学院、经济法、法学学士	河北师范大学、马克思主义理论与思想政治教育、法学硕士	法律教学、思政教育	思想道德修养与法律法规	专职
17	刘红玉	女	54	教 授	山西财经大学、计划统计、经济学学士	山西财经大学、计划统计、经济学学士	统计学	国家开放大学学习指南	专职
18	李 莉	女	50	教 授	河北师范大学、政治教育、文学学士	中国人民大学、民商法学、法学硕士	法律教学、思政教育	中国近现代史纲要	专职
19	闰桂娥	女	51	教 授	河北师范大学、英语教育、文学学士	河北师范大学、英语语言文学、文学硕士	邮政英语	管理英语 1、管理英语 2	专职
20	苏艳玲	女	43	副教授	河北科技大学、自动化专业、工学学士	北方工业大学、检测技术与自动化装置、工学硕士	电子商务	电子商务概论	专职

## 增设专业计划开设的主要课程

序号	课程名称	课程 总学时	授课学期	统设课资源 情况
1	快递概论	54	2	新建
2	快递物流法律法规	54	3	新建
3	快递生产运作管理	72	3	新建
4	快递网点运营与管理	54	4	已有
5	快递营销与策划	72	3	新建
6	快递信息技术	54	4	已有
7	快递安全管理	54	3	已有
8	毕业设计（快递专）	90	5	新建
9	职业技能实践（快递专）	54	5	新建

## 增设专业基本办学条件

专业名称		快递运营管理				开办经费	35 万			
申报专业副高及以上职称（在岗）人数		6	其中该专业专职在岗人数	17		其中校内兼职人数	2	其中校外兼职人数	1	
可用于新专业的教学图书（万册）		16	可用于该专业的教学实验设备（千元以上）		206（台/件）		总价值（万元）		330	
序号	主要教学设备名称（限 20 项）				型号规格	台（件）	购入时间			
1	顶升式 AGV 搬运机器人				P500R	2	2019.7			
2	翻板式 AGV 分拣机器人				S20C	8	2019.7			
3	激光 slam 导航搬运机器人				M100C	1	2019.7			
4	机器人充电站				极智嘉	3	2019.7			
5	无线手持终端（win）					6	2019.11			
6	智能穿戴设备-手表					2	2019.11			
7	智能快递柜				速递易	3	2019.10			
8	智能信包箱				速递易	2	2019.6			
9	快递无人配送车				新石器	1	2019.7			
10	快递无人机				新石器	1	2019.7			
11	自助寄件智能柜				速递易	2	2019.7			
12	条形码打印机					2	2019.10			
13	身份证识别仪					25	2020.9			
14	蓝牙打印机					25	2020.9			
15	电脑				联想	45	2019.11			
16	电脑				惠普	45	2016.8			
17	无线手持终端（安卓）				新石器	30	2018.10			
18	托盘货架、重型货架					14	2019.11			
19	自动分拣机					1	2019.10			
20	文件快件分拣柜					8	2015.7			